

**ZARZĄDZENIE NR 79/2022
BURMISTRZA MIASTA NIESZAWA**

z dnia 19 grudnia 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art.30 ust.1 i ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U z 2022r. poz.559 ze zm.), art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U z 2021r. poz. 217 ze zm.) oraz art.53 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2022r. poz. 1634 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych powołuję komisję w następującym składzie:

- 1) Adam Czmara - przewodniczący
- 2) Agnieszka Kobylińska - członek
- 3) Iwona Prokop - członek
- 4) Ewa Więconek - członek w terminie od 20 grudnia 2022r. do 13 stycznia 2023r. wg stanu na dzień 31 grudnia 2022r.

§ 2. 2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

I. Drogą spisu z natury:

- 1) aktywa pieniężne i papiery wartościowe,
- 2) druki ścisłego zarachowania,
- 3) środki trwałe (z wyjątkiem gruntów i środków trwałych trudno dostępnych oglądowi) oraz maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie,
- 4) pozostałe środki trwałe,
- 5) środki trwałe ujęte wyłącznie w ewidencji ilościowej,
- 6) materiały, w tym odpisane w koszty w momencie zakupu

II. W drodze potwierdzenia sald:

- 1) należności, w tym z tytułu udzielonych pożyczek od pracowników,
- 2) pożyczki i kredyty (w drodze uzyskania od pożyczkodawców potwierdzeń prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych),
- 3) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 4) akcje, udziały,

III. Drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników:

- 1) grunty,
- 2) środki trwałe w budowie,
- 3) środki trwałe (trudno dostępne), do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- 4) wartości niematerialne i prawne,
- 5) zobowiązania i rezerwy,
- 6) fundusze jednostki i fundusze specjalne np. ZFŚS.

§ 3. Wyceny majątku dokona osoba prowadząca księgi inwentarzowe.

§ 4. Zobowiązuję Komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji
- 3) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 4) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej, w tym protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą spisu z natury wraz z wnioskami, co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych do Referatu Finansowego w terminie do 31 stycznia 2023r.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr inż. Przemysław Jankowski