

**UCHWAŁA NR XXXII-165/21
RADY MIEJSKIEJ NIESZAWA**

z dnia 25 października 2021 r.

w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulującemu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2021 r. 1372) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) Rada Miejska Nieszawa uchwała, co następuje:

§ 1. Przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zawiadamia się przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o przekazaniu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nieszawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej <https://nieszawa.rbip.mojregion.info>.

Przewodniczący Rady Miejskiej
NIESZAWA



Paweł Zaręba

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXII-165/21
Rady Miejskiej Nieszawa
z dnia 25 października 2021 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia dla ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2028).

Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) Dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia dla ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie,
- 2) zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,2 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającej wymaganiom określonym w przepisach obowiązującego prawa – w tym wymaganiom bakteriologicznym, fizykochemicznym i organoleptycznym.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3. Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne sporządza i przekłada przyszłemu odbiorcy projekt umowy o zaopatrzenie w wodę/ odprowadzanie ścieków.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy z przedsiębiorstwem wodno-kanalizacyjnym o zaopatrzenie w wodę / odprowadzenie ścieków powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,

- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć ,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą przez niego odprowadzane na podstawie zawartej umowy (bytowe, komunalne czy przemysłowe),

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielorodzinnego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę/ odbiór ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków, prowadzone są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, w oparciu o wskazania wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

4. Do rozliczeń z odbiorcami usług przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne stosuje zasady określone w §16-18 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 472)

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będącym osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się a pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci poza informacjami o których mowa w art. 19a ust. 4 może zawierać:

- a) numer telefonu
- b) adres poczty elektronicznej

3. Warunki przyłączenia do sieci powinny określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) zakres dokumentacji technicznej,
- 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- 5) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego mierzącego ilość odprowadzonych ścieków,
- 6) okres ważności wydanych warunków.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. 1 Możliwość dostępu do usług wodociągowych lub usług kanalizacyjnych uwarunkowana jest:

- 1) Wydajnością źródeł wody oraz możliwościami technicznymi urządzeń w zakresie poboru i uzdatniania wody, będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego;
- 2) Technologią i wydajnością oczyszczalni ścieków, będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego;
- 3) Usytuowaniem w terenie sieci wodociągowych lub sieci kanalizacyjnych, będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego, oraz ich zdolnością do pokrycia zapotrzebowania przyszłego odbiorcy.

2. Zakres i kierunki rozwoju przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego określa wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, o których mowa w art. 21 ustawy.

§ 12. 1. Planując budowę przyłącza uwzględnić należy:

- 1) Posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem, z zachowaniem normatywnego spadku w kierunku przepływu;
 - 2) Dojazd i dostęp do studni rewizyjnej;
 - 3) Zakaz nasadzeń drzew oraz lokalizowania obiektów małej architektury na trasie przyłącza;
 - 4) Wydzielone miejsce na wodomierz w pomieszczeniu w budynku najdalej do 0,5 m od ściany zewnętrznej lub w studni wodomierzowej, przy czym miejsce zamontowania zestawu wodomierzowego należy zlokalizować w odległości nie większej niż 30 m od pasa drogowego;
 - 5) Odpowiedniej klasy urządzenie ochronne (zawór antyskażeniowy) montowany za wodomierzem;
 - 6) Lokalizację studni rewizyjnej na terenie nieruchomości w odległości do 2 m od granicy nieruchomości;
 - 7) Dla przyłączy wodociągowych zastosowanie rury PE 100RC SDR 17 PN 10, dla przyłączy kanalizacyjnych rury CV-U łączone na uszczelkę min. klasy N o sztywności obwodowej SN4, przy czym dopuszcza się możliwość zastosowania innych rozwiązań od wyżej wskazanych po uprzednim uzgodnieniu z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym;
2. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne jest uprzednie uzyskanie przez podmiot ubiegający się o przyłączenie wszelkich pozwoleń, uzgodnień i opinii, o ile obowiązek ich posiadania wynika z przepisów prawa.
3. Przed przystąpieniem do robót podmiot ubiegający się o przyłączenie winien również, po uprzednim złożeniu wniosku, uzyskać pisemną zgodę przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego na wykonanie przyłącza.
4. Do wniosku w sprawie zgody na wykonanie przyłącza ubiegający się o przyłączenie dołącza oświadczenie o uzyskaniu wszelkich pozwoleń, uzgodnień i opinii, o ile obowiązek ich posiadania wynika z przepisów prawa.

5. Dostęp do usług wodociągowo - -kanalizacyjnych uzyskiwany jest po potwierdzeniu protokołem odbioru prawidłowości wykonania robót budowlanych, w tym w zakresie zgodności z wydanymi warunkami przyłączenia, a następnie po dokonaniu przez służby przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego włączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, zamontowaniu wodomierza głównego oraz po podpisaniu umowy, o której w rozdziale 3 Regulaminu.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 13. 1. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.

2. W ramach prac dotyczących odbioru wykonanego przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem technicznym.

3. W przypadku robót zanikających polegających na zasypaniu ułożonych przewodów przyłącza, prowadzi się odbiór częściowy w dniu zgłoszenia gotowości odbioru.

4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w odbiorze protokołu technicznego.

5. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określanych w warunkach przyłączenia.

7. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 14. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczonej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne na obowiązek:

- 1) Poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczonej wody;
- 2) Zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godz. oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób;
- 3) Prowadzić niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody;
- 4) Zapewnić wywóz ścieków pojazdami specjalistycznymi.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 15. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 16. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie: ustnie, telefonicznie, pisemnie, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

§ 17. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa taryfy opłat,
- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych badań jakości wody.

Rozdział 10. Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 18. 1. Woda na cele przeciwpożarowe jest udostępniana z urządzeń wodociągowych znajdujących się na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa, w tym z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Jednostkami uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest Państwowa Straż Pożarna oraz Ochotnicza Straż Pożarna.

§ 19. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe jest dokonywany z wyznaczonych ujęć wody i sieci posiadającej hydranty o dużej wydajności oraz lokalnych hydrantów posadowionych na sieci.

2. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez przedstawicieli jednostek straży pożarnej.

§ 20. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

Przewodniczący Rady Miejskiej
NIESZAWA

Paweł Zaręba

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 2028) przyjęcie nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków musi być poprzedzone zaopiniowaniem projektu regulaminu przez organ regulacyjny.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski znak sprawy: WNK.DW.IV.4131.72.2021.EB Rozstrzygnięciem Nadzorczym Nr 130/2021 z dnia 08.10.2021 r. orzekł o nieważności uchwały nr XXX-159/21 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 2 września 2021 r. roku w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa. Uwzględniając zastrzeżenia zgłoszone przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego w przytoczonym Rozstrzygnięciu Nadzorczym, przyjęcie nowego projektu regulaminu wymaga zachowania ustawowej procedury, której elementem jest opinia organu regulacyjnego.

Dlatego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Miejskiej
NIESZAWA

Paweł Zaręba