

ZP.271.11.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Tytuł przedmiotu zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Rozbudowa z przebudową budynku remizy OSP w Nieszawie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz instalacją grzewczą niskoemisyjną z wykorzystaniem alternatywnych źródeł energii”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn. „Rozbudowa z przebudową budynku remizy OSP w Nieszawie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz instalacją grzewczą niskoemisyjną z wykorzystaniem alternatywnych źródeł energii” na działce o nr ewidencyjnym 555/1 w miejscowości Nieszawa, obręb ewidencyjny Nieszawa, obejmujący m.in.:

2.1. Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z przeniesieniem praw autorskich, z uwzględnieniem uwag, zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające poszczególne części dokumentacji projektowej w zakresie:

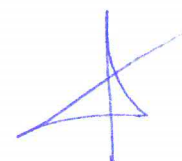
- wykonanie audytu energetycznego,
- rozbudowa wraz z przebudową wejścia i toalet celem dostosowania dla osób niepełnosprawnych,
- montaż paneli fotowoltaicznych,
- wykonanie izolacji termicznej dachu i elewacji,
- wykonanie izolacji termicznej elewacji zewnętrznych,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- wymiana instalacji co. cwu,
- montaż ogrzewania niskoemisyjnego,
- wyposażenie obiektu w odprowadzenie spalin samochodu poza budynek,
- zwiększenie dostępności do obiektu oraz poprawa standardu obiektu.

2.2. Reprezentowanie inwestora do skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę.

2.3. Pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.

2.4. Branie udziału w spotkaniach wyznaczonych przez Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia w celu m. in. konsultacji rozwiązań projektowych, a także podczas realizacji robót budowlanych.

2.5. Gmina Miejska Nieszawa posiada uprawomocnioną decyzję o warunkach zabudowy.



3. Wytyczne zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia:

Zakres dokumentacji obejmuje:

- opracowanie wariantów projektu koncepcyjnego wraz z wizualizacją do uzgodnienia z Zamawiającym,
- opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego we wszystkich niezbędnych branżach,
- uzyskanie mapy do celów projektowych,
- opracowanie kosztorysu inwestorskiego,
- wykonanie przedmiaru robót,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- inne opracowania niezbędne do spełniania wszystkich zakładanych funkcji oraz niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub w przypadku, gdy pozwolenie na budowę nie będzie wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,
- wersja elektroniczna dokumentacji projektowej i kosztorysowej.
- warunki realizacji prac.

4. Warunki ogólne:

1) Zamawiający wymaga w ramach przedmiotu zamówienia:

- Opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99-102 oraz art. 103 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.

Wykonawca obowiązany jest, uwzględniając przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i aktualną linię orzeczniczą Krajowej Izby Odwoławczej, opisać parametry równoważności, na podstawie, których Zamawiający dokonać będzie mógł oceny zaofertowanych rozwiązań tj. opisać wymagane cechy jakościowe i techniczne dotyczące ofert równoważnych. Wykonawca dokonuje tego poprzez wskazanie wymogów precyzujących zakres równoważności ofert np. wskazując, że dany produkt nie może być „cięższy niż...”, „...do wysokości...”, „o wymiarach nie mniejszych niż... i nie większych niż...” itp.

- zastosowania materiałów oraz urządzeń spełniających odpowiednie normy oraz cechy techniczne i jakościowe; dokumentacja powinna opisywać przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

- zastosowania materiałów estetycznych, trwałych, odpornych na warunki atmosferyczne, łatwych do czyszczenia i konserwacji, funkcjonalnych, stylem nawiązujących do architektury otoczenia oraz stosownych do funkcji i klasy obiektu;

- stosowania rozwiązań zapewniających optymalne użytkowanie obiektu w przyszłości;

- uwzględnienia wszystkich elementów koniecznych do realizacji inwestycji, w tym budowy urządzeń technicznych wraz z wyposażeniem towarzyszącym;
- w cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi pracami – uzgodnienia, opinie, badania, wykonania bieżących analiz finansowych dotyczących ewentualnego rozszerzenia zakresu prac oraz tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, zmierzające do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiemu ma służyć. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac
- Wykonawca przygotowuje komplet materiałów niezbędnych do wydania decyzji pozwolenie na budowę i w imieniu Zamawiającego złoży wniosek o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.
- Zamówienie musi być realizowane zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, wszystkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy budowlanej.
- Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia proponowanego w ofercie udziału projektantów oraz zapewnienia innych specjalistów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków przez zatrudnione przez siebie osoby wykonujące zamówienie.

2) Cena opracowania podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty uzyskania niezbędnych, wymaganych uzgodnień i opinii właściwych jednostek oraz koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych winien zapoznać się z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Miasta Nieszawa.

4) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień z wszystkimi właścicielami i użytkownikami terenu objętego zakresem opracowania,
- niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze) i nieodpłatnego udzielania zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia na etapie organizowania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania procedury przetargowej tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych,
- przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie,
- opracowania dokumentacji z wykorzystaniem techniki komputerowej,
- konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych i informowania (pocztą elektroniczną) o stanie zaawansowania prac projektowych.

4.1. Mapa do celów projektowych

1) Mapę do celów projektowych należy wykonać w skali 1:500 na kopii mapy zasadniczej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego uzyskanego przez Wykonawcę zamówienia własnym kosztem i staraniem. Mapa ta powinna odpowiadać wymogom rozporządzenia Ministra i Gospodarki Przestrzennej i budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności

geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. Mapę do celów projektowych należy opracować w formacie analogowym w 1 egz. oraz wersji elektronicznej w formacie .dwg

2) Aktualne wypisy i wyrisy z mapy ewidencji gruntów Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt.

4.2. Projekt koncepcyjny i wizualizację

1) Koncepcja winna zawierać co najmniej 2 różne propozycje: rzutów urządzeń, wizualizacji, a także zagospodarowania terenu. Zamawiający wybierze z zaproponowanych 1 rozwiązanie, do którego zgłosi ewentualne uwagi. Poprawiona wstępna koncepcja stanowić będzie bazę do przygotowania ostatecznej koncepcji, na podstawie, której realizowany będzie w dalszej kolejności projekt.

Projekt koncepcyjny powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.

Wykonawca na podstawie zaproponowanej przez siebie koncepcji w zestawieniu kosztorysowym realizacji inwestycji określi szacunkowe koszty realizacji projektu, w tym:

a) Kalkulację prac wykonawczych.

b) Kalkulacje kosztów wyposażenia.

c) Kalkulację kosztów bieżącej eksploatacji.

d) Kalkulację kosztów rocznej eksploatacji planowanych obiektów.

2) Ostateczne rozwiązanie projektowe Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w postaci wizualizacji graficznej.

4.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

1) Specyfikacja techniczna winna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 2 września 2004 r. i zawierać:

a) wymagania co do sposobu wykonania robót budowlanych,

b) wymagania w zakresie właściwości materiałów,

c) wymagania odnośnie prawidłowości wykonania poszczególnych robót,

d) określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru,

e) określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

2) Specyfikacja materiałowa ze szczegółowym opisem technicznym zastosowanych materiałów i urządzeń.

4.4. Przedmiar robót

Przedmiar robót powinien być opracowany zgodnie z zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 2 września 2004 r.

4.5. Kosztorys inwestorski

- 1) Kosztorys inwestorski należy sporządzić na podstawie przedmiaru robót i powinien odpowiadać m. in. wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w ciągu 2 lat od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
- 3) Wykonawca sporządzi informację BIOZ (Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia).

5. Termin wykonania zamówienia:

- Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 28.02.2022 r.**
- Za termin wykonania zamówienia uważa się datę podpisania protokołu przekazania/przejęcia kompletnego opracowania projektowego wraz z wszystkimi uzgodnieniami i zezwoleniami określonymi w zapytaniu ofertowym.

6. Wymagania i warunki realizacji zamówienia:

1. Oferent musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotowego opracowania, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie.
2. Do oferty należy załączyć wykaz prac projektowych wraz z referencjami potwierdzającymi wykonanie w okresie ostatnich 2 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch dokumentacji projektowych dla podobnych prac.
3. Oferent musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
4. Cena opracowania podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty uzyskania niezbędnych, wymaganych uzgodnień i opinii właściwych jednostek oraz koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
6. Termin płatności faktury: **30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu.**

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

Formularz oferty oraz wykaz prac oferent sporządza samodzielnie.

8. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i przedstawi **najniższą cenę**.

9. Miejsce oraz termin składania ofert:

- Ofertę należy złożyć w formie papierowej osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Nieszawa w pokoju nr 3 lub za pośrednictwem poczty, kuriera w terminie **do dnia 03.11.2021 do godz. 14:00.**

- Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, zaklejona, opisana tytułem zapytania ofertowego i zaadresowana na adres Zamawiającego (Gmina Miejska Nieszawa ul. 3 Maja 2, 87-730 Nieszawa)
- Wraz z ofertą należy złożyć dokument - wykaz prac projektowych.
- Wykonawca może przed upływem terminu zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 03.11.2021 r. o godz.15:00**, w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Miasta Nieszawa ul. 3 Maja 2, 87-730 Nieszawa, sala konferencyjna Urzędu Miasta.**
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
- Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
- O wyborze najkorzystniejszej oferty zainteresowani zostaną powiadomieni pisemnie.

10. Informacje dodatkowe:

1. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia oraz sposoby uzyskania informacji:

Izabela Nowak, e-mail: um.nieszawa@nieszawa.pl, tel. 54 283 81 26.

2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

3. Wykonawcy nie będzie przysługiwał zwrot kosztów przygotowania oferty, również w przypadku unieważnienia postępowania.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

GMINA MIEJSKA NIESZAWA
87-730 NIESZAWA, ul. 3 Maja 2
NIP 8911623112, REG 910866407

BURMISTRZ

mgr inż. Przemysław Jankowski