

**UCHWAŁA NR XXX-159/21  
RADY MIEJSKIEJ NIESZAWA**

z dnia 2 września 2021 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej  
Nieszawa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 19 ust. 3-5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Rada Miejska Nieszawa uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nieszawa.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XIX-110/08 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 3 grudnia 2008r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Nieszawa”.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
NIESZAWA



Paweł Zaręba

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia dla ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2028).

### **Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) Dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia dla ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę oraz 6 m<sup>3</sup> rocznie,
- 2) zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,2 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającej wymaganiom określonym w przepisach obowiązującego prawa – w tym wymaganiom bakteriologicznym, fizykochemicznym i organoleptycznym.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę oraz 6 m<sup>3</sup> rocznie,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

### **Rozdział 3. Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę/odprowadzenie ścieków.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy z przedsiębiorstwem wodno-kanalizacyjnym o zaopatrzenie w wodę/odprowadzenie ścieków powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,

- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą przez niego odprowadzane na podstawie zawartej umowy (bytowe, komunalne czy przemysłowe).

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę/odbiór ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

#### **Rozdział 4.**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 8. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków, prowadzone są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, w oparciu o wskazania wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

4. Do rozliczeń z odbiorcami usług przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne stosuje zasady określone w §16-18 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 472)

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będącym osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

#### **Rozdział 5.**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 10. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Warunki przyłączenia do sieci powinny określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) zakres dokumentacji technicznej,
- 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- 5) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego mierzącego ilość odprowadzanych ścieków,

6) okres ważności wydanych warunków.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 11. 1. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni ścieków), możliwość zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych odbiorców.

2. W szczególności ustala się następujące techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych :

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 25 mm do 90 mm,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną,
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 200 mm,
- 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 12. 1. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.

2. W ramach prac dotyczących odbioru wykonanego przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem technicznym.

3. W przypadku robót zanikających polegających na zasypaniu ułożonych przewodów przyłącza, prowadzi się odbiór częściowy w dniu zgłoszenia gotowości odbioru.

4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w odbiorze protokołu technicznego.

5. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określanych w warunkach przyłączenia.

7. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia wniosku o zawarcie umowy.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformowania odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 informuje właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi zostały zawarte umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W sytuacjach planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując jego lokalizację.

#### **Rozdział 9.**

#### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 14. Przedsiębiorstwo wodociągowe - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie: ustnie, telefonicznie, pisemnie, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

§ 16. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa taryfy opłat,
- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych badań jakości wody.

#### **Rozdział 10.**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 17. 1. Woda na cele przeciwpożarowe jest udostępniana z urządzeń wodociągowych znajdujących się na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa, w tym z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Jednostkami uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest Państwowa Straż Pożarna oraz Ochotnicza Straż Pożarna.

§ 18. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe jest dokonywany z wyznaczonych ujęć wody i sieci posiadającej hydranty o dużej wydajności oraz lokalnych hydrantów posadowionych na sieci.

2. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez przedstawicieli jednostek straży pożarnej.

§ 19. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
NIESZAWA

*Paweł Zaręba*  
Paweł Zaręba

### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków po zaciągnięciu opinii organu regulacyjnego. Organ Regulacyjny - Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku w dniu 11 sierpnia 2021r. wydał postanowienie Nr GD.RZT.71.85.2021/KR stwierdzające zgodność projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków z przepisami ustawy. Aktualnie obowiązujący Regulmin został przyjęty Uchwałą Nr XIX-110/08 z dnia 3 grudnia 2008r. i zawiera nieaktualne regulacje. W związku z powyższym należało przyjąć nowy regulamin.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
NIEŚZAWA



Paweł Zaręba



**Uchwała numer "Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa: - dyskusja, - podjęcie uchwały." została podjęta następującą proporcją głosów: za 9, przeciw 1, wstrzymało się 2.**

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 02.09.2021 15:08:23

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Za</b>	
1.	<i>Paweł Zaręba</i>
2.	<i>Leon Szynkowski</i>
3.	<i>Jolanta Lipigórska</i>
4.	<i>Hanna Kamińska-Pietrus</i>
5.	<i>Monika Ptaszyńska</i>
6.	<i>Anna Wochna</i>
7.	<i>Jadwiga Szczepańska</i>
8.	<i>Agnieszka Swędrak</i>
9.	<i>Tadeusz Wiśniewski</i>

<b>Przeciw</b>	
1.	<i>Beata Podlewska</i>

<b>Wstrzymało się</b>	
1.	<i>Sylwia Oramus</i>
2.	<i>Marek Wiśniewski</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Agata Smykowska*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.